



Wissenschaftliche_r Mitarbeiter_in für die Österreichische Mediathek (m/w/d)

Die Österreichische Mediathek (als Abteilung des Technischen Museums Wien) bewahrt über zwei Millionen Tonaufnahmen und Videos zur österreichischen Kultur- und Zeitgeschichte. Unser Anliegen ist es, das audiovisuelle Kulturerbe dauerhaft für die Öffentlichkeit zu sichern und auf unserer Webplattform www.mediathek.at audiovisuelle Inhalte wie historische Reden, Musik, Literaturaufnahmen und Interviews zu Österreichs Kulturgeschichte zur Verfügung zu stellen.

Wir suchen ab sofort eine_n **wissenschaftliche_n Mitarbeiter_in für die Österreichische Mediathek (m/w/d) mit einem Beschäftigungsausmaß von 32 Wochenstunden.**

Als wissenschaftliche_r Mitarbeiter_in arbeiten Sie an der Weiterentwicklung der Organisation im Bereich digitaler Sammlung und digitaler Sammlungsdissemination mit. Sie arbeiten mit uns an der Integration von KI zur Erschließung, Erforschung und Dissemination unserer Bestände und unterstützen durch Ihre Mitarbeit anspruchsvolle inhaltliche Aufgaben im Bereich audiovisueller Überlieferung. Ihre Ideen zur Weiterentwicklung der Institution sind gefragt und Sie haben die Möglichkeit zu eigenständiger Arbeit.

Aufgabenfeld:

- Wissenschaftliche Mitarbeit bei der Konzeption sowie Umsetzung von Webprojekten der Österreichischen Mediathek
- Mitarbeit bei der Integration von KI gestützten Tools in die Workflows der Österreichischen Mediathek im Bereich Erschließung, Erforschung und Dissemination
- Betreuung und Konzeption von Veranstaltungen und Einbindung der Veranstaltungen in den Webauftritt der Österreichischen Mediathek
- Betreuung institutioneller Kooperationen
- Besucher_innenbetreuung, Führungen, Verschränkung digitaler und analoger Formate
- Mitarbeit an der Bestandsbildung (inkl. digitaler Formate) und Sammlungsaufarbeitung

Erforderliche Qualifikation:

- Sie verfügen über einen Studienabschluss eines historisch-kulturwissenschaftlichen oder philologisch-kulturwissenschaftlichen Studiums und haben nachweislich ausgezeichnete Kenntnisse der österreichischen Zeit- und Kulturgeschichte.
- Sie haben durch Ihre früheren Tätigkeiten Kenntnisse im Bereich Archiv- und Sammlungsmanagement gewonnen oder verfügen über eine Ausbildung in diesem Bereich und Sie haben eine hohe Affinität für digitale Workflows und aktuelle technische Entwicklungen, wie etwa KI-gestützte Methoden.
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Kommunikationsbereitschaft, haben Spaß an Zusammenarbeit und Kollaboration und können eigenständig mit unterschiedlichsten internen und externen Zielgruppen kommunizieren.
- Sie verfügen über eine schnelle Auffassungsgabe, sprachliches Geschick und eine sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift, um komplexe Informationen zielgruppenspezifisch zu formulieren.
- Sie arbeiten strukturiert mit hoher Ziel- und Lösungsorientierung.
- Sie verfügen über ausgezeichnete Deutsch- sowie sehr gute Englischkenntnisse in Schrift und Sprache.

Unser Angebot:

- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer Bundesinstitution, in der Nachhaltigkeit und Diversität gelebt werden.
- Ein Angestelltenverhältnis in einer wichtigen staatlichen Institution (vorerst auf ein Jahr befristet, Option auf unbefristete Verlängerung).
- Ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet mit Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Flexible Zeiteinteilung mit Möglichkeit zu Telearbeit.

- Jobticket der Wiener Linien nach Ablauf der Befristung.
- Viele Vergünstigungen für Mitarbeiter_innen (z. B. weltweit Museumseintritt gratis ...)

Wir bieten ein monatliches Gehalt von € 2.560 (brutto) auf Basis 80% von Vollzeit (32 Wochenstunden inkl. bezahlter Pausen).

Das TMW fördert die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter nach dem Bundes-Gleichbehandlungsgesetz sowie die Vereinbarkeit von Familie und Beruf.

Eine diskriminierungsfreie Arbeitsumgebung hat für uns absolute Priorität.

Bei gleicher Eignung werden Menschen mit Behinderungen nach Maßgabe der gesetzlichen Regelungen besonders berücksichtigt.

Wenn Sie an dieser lohnenden Aufgabe interessiert sind, freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (inkl. Motivationsschreiben und Lebenslauf) bis 28.2.2025.

JETZT BEWERBEN

» **Zurück zum Stellenmarkt**

equalitA
DAS GÜTESIEGEL FÜR
INNERBETRIEBLICHE FRAUENFÖRDERUNG



Diversity Strategie **Datenschutz** **Impressum**

© 2024 TMW